

Zahlungsantrag zur Förderung von Beratungsmodulen

Eingangsstempel

Erfasst in der EDV:

An das
Regierungspräsidium Karlsruhe
Ref. 32 Beratungsmodule
76247 Karlsruhe

Aktenzeichen

Az. (A): 32-8420.85-

oder

Az. (B) 2815

Hiermit wird ein Zahlungsantrag gemäß Ziffer 6.3 der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg zur Förderung von Beratungsmodulen für die Landwirtschaft (VwV Beratung) vom 19. Februar 2018 gestellt.

1.0 Angaben zur Beratungsorganisation

1.1 Name der Beratungsorganisation:

1.2 UD-Nummer (BNR-ZD) der Beratungsorganisation:

0	8																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.0 Angaben zur Bewilligung

2.1 Aktenzeichen des Bewilligungsbescheides **32-8420.85 -**

2.2 UD-Nummer lw. Unternehmen:

0	8																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.0 Angaben zur Durchführung

3.1 Rechnungsdatum:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 TT/MM/JJJJ

3.2 Abschlussdatum Beratungsprotokoll:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 TT/MM/JJJJ

3.3 Geleistete Beratungsstunden:

--	--	--	--

 ,

--	--	--	--

 Std.

3.4 Förderfähige Ausgaben:

--	--	--	--	--	--

 ,

--	--	--	--

 €

3.5 Beantragter Auszahlungsbetrag:

--	--	--	--	--	--

 ,

--	--	--	--

 €

3.6 Nummern eingesetzten Beratungskräfte:

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

4.0 Ich/wir bestätigen, dass

4.1 ich / wir für unsere Beratungsleistung keine anderweitige Förderung erhalten oder beantragt haben.

4.2 ich / wir die Beratung vollständig durchgeführt haben. Die Leistungsbeschreibung ist dabei aus dem entsprechenden Modulstamblatt zu entnehmen.

4.3 ich / wir die Bestimmungen (Erklärung der/des Antragstellenden, Verwaltungsvorschrift Beratung, Allgemeine Nebenbestimmungen für Projektförderung (ANBest-P), Infoblatt PR-Verpflichtungen, Merkblatt Kürzungen & Sanktionen) des Zuwendungsbescheides eingehalten haben.

4.4 ich / wir für die erbrachte Beratung nur für dieses Modul zugelassene Beratungskräfte eingesetzt habe/n.

5.0 Anlagen

5.1 Beratungsprotokoll über die durchgeführte Beratung unterzeichnet von einer Beratungskraft und dem/der Beratungsklient/in.

5.2 Kopie der Schlussrechnung über die durchgeführten Beratung mit Adresse oder UD-Nummer (BNR-ZD) des/der Auftraggebers/in und Datum des Abschlusses des Beratungsvertrages.

6.0

Antragsdatum

In Druckschrift
Vor- und Nachname des/der Zeichnungsbefugten der
Beratungsorganisation

Unterschrift des/der Zeichnungsbefugten